

2014.0720.01

## OPRICHTING STICHTING

Heden, twee oktober tweeduizend veertien, om tien uur veertig minuten, verschenen voor mij, mr. Erwin Frederik de Vilder, - notaris gevestigd te Hardinxveld-Giessendam: -----

1. de heer **Gerrit Jan van Wijngaarden**, geboren te Giessendam op dertien maart negentienhonderdvijfenvijftig, rijbewijs nummer 4422843101 afgegeven te Hardinxveld-Giessendam op eenendertig mei tweeduizend zeven; -----
2. mevrouw **Jenneke de Koning**, geboren te Hardinxveld op vierentwintig april negentienhonderdvijfenvijftig, paspoort nummer NW0DH31K9 afgegeven te Hardinxveld-Giessendam op drieëntwintig april tweeduizend dertien; --- met elkaar gehuwd en tezamen wonende Rivierdijk 50, 3372 BG - Hardinxveld-Giessendam. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: ---

NAAM EN ZETEL -----Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: -----  
**Stichting V.W.K. hulpprojecten.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Hardinxveld-Giessendam. -----

DOEL -----Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel: -----

- a. het regelmatig doneren van geld en middelen aan algemeen erkende goede doelen, zulks ter keuze van het bestuur van de stichting; -----
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

BESTUUR: SAMENSTELLING EN WIJZE VAN BENOEMEN -----Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDENArtikel 4

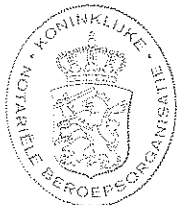
1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. --
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van --  
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring  
van registergoederen. -----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van --  
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of ----  
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde -  
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld  
van een ander verbindt. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van -----  
boedelbeschrijving worden aanvaard. -----

BESTUUR: VERGADERINGENArtikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in -----  
Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. --
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar --  
wordt een vergadering van het bestuur (de -----  
jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde -  
komt de vaststelling van de balans en de staat van baten -  
en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering --  
gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de -  
bestuurders daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste ----  
zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van --  
de vergadering niet meegerekend, door middel van een ----  
oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip -  
van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien  
deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de --  
leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de ----  
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige --  
bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid --  
van de secretaris wordt de notulist aangewezen door ----  
degenen die de vergadering leidt. De notulen worden -----  
vastgesteld en getekend door degenen, die in de -----  
vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd.  
De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. -
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in  
functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door --  
het bestuur zijn uitgenodigd. -----

BESTUUR: BESLUITVORMINGArtikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen  
indien de meerderheid van de in functie zijnde -----  
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----  
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een ----  
andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een ----  
schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de --



- vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een -----  
bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder  
als gevolmachtigde optreden. -----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in -----  
functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd --  
dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te -----  
houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken -  
na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan -  
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde -----  
bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke -  
op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. ---  
Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden ---  
vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ----  
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde -----  
bestuurders. -----
  3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde -----  
bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten -----  
worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen,  
mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de -----  
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en -----  
houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
  4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten -----  
vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen -----  
besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, ---  
dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen -  
wordt bewaard. -----
  5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van -  
één stem. -----  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid -----  
voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met -----  
volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte -----  
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel -----  
geacht te zijn verworpen. -----
  6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, -  
tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een -----  
schriftelijke stemming verlangen. -----  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, -----  
gesloten briefjes. -----
  7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn -----  
uitgebracht. -----
  8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de -----  
voorzitter van de vergadering. -----

#### BESTUUR: DEFUNGEREN -----

##### Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een -----  
rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ----  
ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 --  
bedoelde rooster van aftreden; -----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige --  
bestuurders; -----

e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk  
Wetboek. -----

#### VERTEGENWOORDIGING -----

##### Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee  
gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer -----  
bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de  
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

##### Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het -----  
kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de -  
stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van --  
de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze ----  
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te ----  
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en ----  
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat -  
daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van --  
de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na -  
afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten --  
en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen  
en vast te stellen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden -----  
bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers ----  
gedurende zeven jaren te bewaren. -----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, -----  
uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van ---  
baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager ----  
worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ----  
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens --  
en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd -----  
beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen  
worden gemaakt. -----

#### REGLEMENT -----

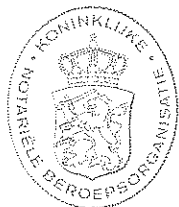
##### Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, ----  
waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het ----  
oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in ----  
strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te ---  
beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het ----  
reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van -----  
toepassing. -----

#### STATUTENWIJZIGING -----

##### Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een ----  
besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen --



worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is -- bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift --- van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

#### ONTBINDING EN VEREFFENING -----

##### Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het ---- bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige ----- toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het ----- liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. ----- Hetgeen na de voldoening van schuldeisers van het ----- vermogen van de stichting is overgebleven, wordt bestemd - voor een doel, zoveel mogelijk in overeenstemming met de - doelstelling van de stichting, dan wel bestemd voor een -- nader door het bestuur/de vereffenaar vast te stellen ---- ideëel of sociaal doel; dit resterende wordt aan de ----- desbetreffende (rechts)perso(o)n(en) overgedragen. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de ----- bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding ----- anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en ----- bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel - 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

#### SLOTBEPALINGEN -----

##### Artikel 13 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten -- niet voorzien, beslist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk --- via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op ----- eenendertig december tweeduizend veertien. -----

#### SLOTVERKLARING -----

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze ----- oprichting: -----

- a. het bestuur bestaat uit vijf bestuurders; -----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de na hun naam -- vermelde functie: -----
  1. de comparant heer Gerrit Jan van Wijngaarden, ----- voorzitter; -----
  2. de comparante mevrouw Jenneke de Koning, ----- secretaris/penningmeester; -----

3. de heer **Pieter Christiaan van Wijngaarden**, geboren te Dordrecht op vier augustus ----- negentienhonderdvierentachtig, wonende Vivaldilaan ---- 104, 3363 KG Sliedrecht; -----
4. de heer **Jan van Vugt**, geboren te Woudrichem op ----- drieëntwintig juli negentienhonderdvierenvijftig, ---- wonende Burgstraat 31, 4283 GE Giessen; -----
5. de heer **Johan Diderich van Putten**, geboren te ----- Rotterdam op vijf september ----- negentienhonderddrieënzestig, wonende Voorstraat 2, --- 3264 AX Nieuw-Beijerland. -----

SLOT -----  
De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris - aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde ---- documenten vastgesteld. -----

**WAARVAN AKTE,** -----  
is verleden te Hardinxveld-Giessendam, op de datum en het --- tijdstip als in het hoofd van deze akte vermeld. -----  
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ----- comparanten en het geven van een toelichting daarop, hebben - dezen eenparig verklaard tijdig vóór het passeren van deze -- akte een ontwerpakte te hebben ontvangen, van de inhoud van - deze akte te hebben kennis genomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te - stellen. -----  
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de ----- comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

